

S.C.R. Piemonte S.p.A. Società di Committenza della Regione Piemonte - Torino

Avviso pubblico per l'individuazione di tre componenti del Nucleo di valutazione delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022 di S.C.R. Piemonte S.p.A.

AVVISO PUBBLICO
per l'individuazione di tre componenti del Nucleo di Valutazione delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022 di S.C.R Piemonte S.p.A.

S.C.R. Piemonte S.p.A., società di committenza della Regione Piemonte, società a totale capitale pubblico detenuto interamente dalla Regione Piemonte,

visti:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 157 del 21 settembre 2021;
- la “Procedura per il riconoscimento di una parte variabile di retribuzione per i dirigenti” approvata in data 21 settembre 2021;
- la determinazione dirigenziale del Coordinatore Esecutivo n. 134 del 24 settembre 2021;

rende noto che intende procedere alla individuazione di n. tre membri esterni del Nucleo di Valutazione, delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022.

Al fine di individuare i suddetti componenti esterni del Nucleo di valutazione, viene esperita una procedura selettiva pubblica alla quale possono partecipare i candidati in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'avviso è l'espletamento del servizio di membro del Nucleo di Valutazione delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022, commissione collegiale composta da tre membri esterni cui la società affida il compito di verificare il livello di conseguimento degli obiettivi operativi assegnati ai dirigenti in servizio per gli anni 2020-2021-2022.

SCR Piemonte ha adottato un Sistema Incentivante per il riconoscimento della parte variabile della retribuzione dei dirigenti, o Retribuzione di Risultato.

Il Sistema Incentivante prevede:

- la definizione di obiettivi operativi per ciascun dirigente mediante una Scheda Individuale che definisce: valore “target” di riferimento; criteri di valutazione; “pesi” dei singoli obiettivi sull'importo del premio contrattualmente previsto espressi in percentuale;
- la trasmissione, da parte del dirigente, di una relazione scritta di autovalutazione della prestazione riportante tutti gli elementi che comprovino l'effettivo grado di conseguimento degli obiettivi assegnati;
- la valutazione della prestazione resa dal Dirigente da parte di un apposito Nucleo di valutazione composto da tre componenti esterni nominati dal Consiglio di Amministrazione.

In particolare, il Nucleo di valutazione:

- verifica e valuta a consuntivo il livello di conseguimento degli obiettivi assegnati a ciascun dirigente;

- valuta il livello di prestazione resa, avvalendosi dell'analisi elaborata da ciascun dirigente nell'autovalutazione.

Il Nucleo esprime la propria valutazione e trasmette le risultanze del proprio operato al Consiglio di Amministrazione.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale

- a) Godimento dei diritti civili e politici;
- b) possesso della idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- c) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non essere incorso/a in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- e) assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con S.C.R. Piemonte S.p.A. tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti propri del Nucleo di valutazione;
- f) assenza di relazione di parentela o affinità entro il 2° grado con gli amministratori, i sindaci e dipendenti di S.C.R. Piemonte S.p.A.;
- g) assenza di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
- h) assenza di misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
- i) non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale e non avere procedimenti penali in corso;
- j) assenza delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità previste dal D.Lgs. nr. 39/2013;
- k) assenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito;
- l) essere in regola con gli obblighi previdenziali previsti dalla legge professionale;
- m) assenza, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ente o Ordine di appartenenza.

Requisiti di conoscenza e professionalità

- a) essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo del *management*, dei servizi pubblici, della valutazione della *performance* e del personale delle amministrazioni pubbliche e di società partecipate, desunta attraverso precedenti incarichi conferiti, pubblicazione e/o docenze specifiche in materia ed altre evidenze dalle quali evincere il possesso della necessaria professionalità;
- b) essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento specialistica o magistrale in materie economiche giuridiche o in ingegneria gestionale;
- c) conoscenze informatiche di utilizzo dei software più diffusi.

3. COMPENSO

A ciascuno dei soggetti individuati verrà corrisposto un compenso forfetario onnicomprensivo, al netto dell'imposta governativa, pari a **Euro 2.500,00** (duemilacinquecento//00) annuo.

4. DURATA

Il servizio avrà durata di n. 3 anni a decorrere dalla data di assegnazione dell'incarico. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di valutazione delle prestazioni dirigenziali per l'anno 2022 che dovranno comunque essere concluse entro il 31.12.2023.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione sono da produrre i seguenti documenti:

1. proposta di candidatura secondo l'allegato fac-simile, compilato in tutte le sue parti;
2. curriculum vitae che espliciti i titoli di studio, le esperienze professionali e tutte le informazioni ritenute utili e pertinenti;
3. relazione illustrativa accompagnatoria sulle esperienze significative accumulate e sulla loro pertinenza ai fini dell'incarico, sulle ipotesi metodologiche di lavoro ed eventuali strumenti di innovazione proposti;
4. copia fotostatica sottoscritta di un proprio documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di certificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n 445/2000 e s.m.i.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno presentare la propria domanda di partecipazione entro e non oltre il termine del 15 ottobre 2021.

La domanda di partecipazione redatta secondo il fac-simile allegato, con l'allegata documentazione dovrà essere indirizzata a S.C.R. Piemonte S.p.A. con il seguente oggetto: "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di componente del Nucleo di Valutazione delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022 della società di committenza della Regione Piemonte - S.C.R. Piemonte S.p.A." ed essere recapitata attraverso Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo presidenza@cert.scr.piemonte.it.

S.C.R. Piemonte SpA non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della documentazione derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso.

7. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei candidati verrà svolta dal Consiglio di Amministrazione di S.C.R. Piemonte S.p.A., ed avrà luogo in seguito ad una procedura comparativa, mediante l'analisi dei *curriculum* e delle relazioni illustrative accompagnatorie.

Ai sensi dell'articolo 95 comma 7 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. la selezione viene effettuata esclusivamente in base agli elementi qualitativi, essendo il prezzo determinato nel costo fisso di cui al precedente articolo 3.

Sulla base degli esiti della selezione il Consiglio di Amministrazione di S.C.R. Piemonte S.p.A. adotterà le decisioni di competenza sulla nomina.

L'esito sarà pubblicato sul sito della società: <http://www.scr.piemonte.it>

La presente procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie.

8. DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di candidature, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate.

È esclusa la corresponsione di indennizzi, risarcimenti o rimborsi a favore dei partecipanti alla procedura non selezionati per l'incarico.

Sino alla stipulazione del contratto, S.C.R. Piemonte S.p.A. si riserva di annullare o revocare, ovvero modificare la procedura di cui al presente avviso prorogando, ove occorra, il termine fissato per la presentazione delle domande.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet: www.scr.piemonte.it

Il Responsabile del procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) è il Coordinatore Esecutivo, ing. Roberto BERTORA.

Per informazioni:

Funzione Risorse umane, servizi interi e sistemi informativi

Dott.ssa Elena CLARI

011-6548304

elena.clari@scr.piemonte.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento d'incarico/assunzione, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo salvo possibili comunicazioni tramite strumenti di posta con soggetti operanti in territori intra UE che garantiscono il rispetto delle normative vigenti tramite l'adesione all'accordo EU-US Privacy Shield.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti, è S.C.R. Piemonte S.p.A., con sede in Torino, Corso Marconi n. 10 nella persona del legale rappresentante, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: telefono: 011 6548300 - e-mail: presidenza@scr.piemonte.it - pec: presidenza@cert.scr.piemonte.it.

Il candidato potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@scr.piemonte.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Procedura di individuazione dei tre componenti
esterni del Nucleo di Valutazione delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022
di S.C.R. Piemonte S.p.A.
PROPOSTA DI CANDIDATURA

*Spett.le SCR Piemonte S.p.A.
corso Marconi 10
10125 TORINO
presidenza@cert.scr.piemonte.it*

OGGETTO: individuazione dei tre componenti esterni del Nucleo di Valutazione delle prestazioni dirigenziali per gli anni 2020-2021-2022 di S.C.R. Piemonte S.p.A. – proposta di candidatura.

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a il.....
residente in
indirizzo
codice fiscale
telefono cell.
Email

in relazione all'avviso pubblicato dalla società

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto.

A tal fine, nel presentare la propria candidatura, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltretché nel *curriculum* e nella relazione illustrativa accompagnatoria,

DICHIARA

il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) Godimento dei diritti civili e politici;
- b) possesso della idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- c) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non essere incorso/a in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- e) assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con S.C.R. Piemonte S.p.A. tali da

- pregiudicare l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti propri del Nucleo di valutazione;
- f) assenza di relazione di parentela o affinità entro il 2° grado con gli amministratori, i sindaci e dipendenti di S.C.R. Piemonte S.p.A.;
 - g) assenza di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
 - h) assenza di misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
 - i) non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale e non avere procedimenti penali in corso;
 - j) assenza delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità previste dal D.Lgs. nr. 39/2013;
 - k) assenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito;
 - l) essere in regola con gli obblighi previdenziali previsti da legge;
 - m) assenza, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ente o Ordine di appartenenza.

Requisiti di conoscenza e professionalità:

- a) essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo del *management*, dei servizi pubblici, della valutazione della *performance* e del personale delle amministrazioni pubbliche, desunta attraverso precedenti incarichi conferiti, pubblicazione e/o docenze specifiche in materia ed altre evidenze dalle quali evincere il possesso della necessaria professionalità
- b) essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento specialistica o magistrale in materie economiche giuridiche o in ingegneria gestionale
- c) conoscenze informatiche di utilizzo dei software più diffusi.

Allega

- CURRICULUM VITAE
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA ACCOMPAGNATORIA

Il/La sottoscritto/a – ai sensi del D.Lgs.196/03e s.m.i. – autorizza il trattamento dei dati personali , ivi contenuti, per le finalità connesse e strumentali alla procedura in esame.

DATA.....

FIRMA

Avvertenza:

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore